



LIETUVOS KARIUOMENĖS KARINIŲ ORO PAJĖGŲ AVIACIJOS BAZĖ

Valstybės biudžetinė įstaiga, Šv. Ignoto g. 8/29, LT-01120 Vilnius.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188732677. PVM mokėtojo kodas LT-887326716.
Bazės duomenys: valstybės biudžetinės įstaigos filialas, Lakūnų g. 3, 77103 Šiauliai, tel. (8 45) 507015, faks. (8 41) 592192,
filialo kodas 300058177

TVIRTINU
KOP Aviacijos bazės vadas

plk. ltn. Virginijus Steponavičius
2012 m. vasario 5d.

MAŽOS VERTĖS SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės garažo 32G1/p,
administracinio pastato 22P3/p stogo ir fasado, garažo 2.9 stogo, skrydžių valdymo bokšto
fasado
statybos remonto darbai

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
- VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
- VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
- IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- XI. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO
- XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
PRIEDAI:

1. Pasiūlymo formos pavyzdys, 1 priedas.
2. Techninės specifikacijos ir darbų kiekių žiniaraščiai, 2 priedas.
3. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, 3 priedas
4. Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys, 4 priedas.
5. Statybos rangos sutarties projektas, 5 priedas
6. Kalendorinis darbų vykdymo grafikas, 6 priedas.
7. Informacija apie tiekėjo patirtį, 7 priedas.
8. Informacija apie subrangovus, 8 priedas.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. KOP Aviacijos bazė (toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato pirkti statinių remonto darbus.

1.2. Pirkimas vykdomas Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau - CVP IS) priemonėmis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179; 2009, Nr. 93-3986), perkančiosios organizacijos pasitvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbtomis supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.4. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Pirkimas atliekamas elektroniniu būdu. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tiekėjai, registruoti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS), pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.6. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.7. Perkančiosios organizacijos kontaktiniai asmenys įgaliojami palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus CVP IS priemonėmis – Marius Bliūdžius ir Liutauras Šulga tel. (8-41) 592144; faksas (8-45) 592192, el. paštai: liutauras.sulga@mil.lt; marius.bliudzius@mil.lt; techniniams klausimams ir dėl objektų apžiūrėjimo – Vidas Kriščiūnas, tel. 868605902; faksas (8-45) 592192, el. paštas vidas.krisciunas@mil.lt

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimas yra skirstomas į atskiras pirkimo dalis:

Pirkimo dalis	Pavadinimas
1.	Garažo 32G1/p vartų keitimas
2.	Administracinio pastato 22P3/p stogo ir fasado remontas
3.	Garažo 2.9 stogo remontas
4.	Skrydžių valdymo bokšto fasado remontas

Tiekėjas gali pateikti pasiūlymą tiek kuriai nors vienai pirkimo daliai, tiek kelioms ar visoms pirkimo dalims, tačiau vienai pirkimo daliai turi būti pateiktas tik vienas pasiūlymas. Kiekvienai pirkimo daliai gali būti sudaroma atskira pirkimo sutartis.

Pirkimo kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną 45000000-7

2.2. Perkamų darbų apimtis ir savybės nustatytos pateiktuose darbų kiekių žiniaraščiuose ir techninėse specifikacijose (šių pirkimo dokumentų sąlygų 2 priedas).

2.3. Darbai turi būti atlikti iki š. m. birželio 10 d.

2.4. Statybos remonto darbų technologijos aprašytos techninėse specifikacijose.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė

Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1	<p>Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas. <i>(pirkimas atliekamas Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau vadinama – CVP IS) priemonėmis, tai pateikiama skaitmeninė dokumento kopija)</i>, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>

3.1.2	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymą.	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, tai pateikiama skaitmeninė dokumento kopija), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo (pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, tai pateikiama skaitmeninė dokumento kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 2 priedas) (<i>pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, tai šis dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje</i>), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p>
3.1.3	Tiekėjas (fizinis asmuo) neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams,	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (<i>pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, tai pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau

	išskyrus šių konkurso sąlygų 3.1 punkte išvardytas veikas.	kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
3.1.4	Tiekėjas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (<i>pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, tai pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
3.1.5	Tiekėjas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (<i>pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, tai pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
3.1.6	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo, įstatų nuorašo ir kvalifikacijos atestato tinkamai patvirtintos kopijos ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduoti dokumentai (originalai arba tinkamai patvirtintos kopijos*) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.

3.1.7.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo kurį perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai	Tiekėjo deklaracija (šių konkurso sąlygų 4 priedas) (<i>pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis, tai nurodo, kad šis dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje</i>).
--------	--	--

2 lentelė

Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinių reikalavimų reikšmė	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.8.	Vidutinė metinė bendroji apyvarta per pastaruosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus).	Ne mažesnė kaip 1 pasiūlymo vertės.	Tinkamai patvirtintos tiekėjo pastarųjų 3 finansinių metų pelno (nuostolio) ataskaitų arba metinių pelno mokesčio deklaracijų kopijos.
3.1.9.	Pastarųjų 3 finansinių metų arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) kiekvienų metų metinis grynasis pelnas.	Teigiamos reikšmės.	Tinkamai patvirtintos tiekėjo pastarųjų 3 finansinių metų pelno (nuostolio) ataskaitų arba metinių pelno mokesčio deklaracijų kopijos.

3.1.10	Ne mažiau kaip 1 statybos darbų vadovas, kuris numatomas paskirti vadovauti pastatų griovimo darbams privalo turėti ne mažesnę kaip 3 metų patirtį atliekant statybos darbus, turi būti ne mažiau kaip 2 metus dirbęs statybos vadovu.	Ne mažesnė kaip 3 metų patirtis įmonėje.	Tiekėjo vadovaujančiųjų specialistų ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą sąrašas ir pateikti statybos vadovo kvalifikacinio pažymėjimo įmonės vadovo patvirtintą kopiją ir dokumentą apie reikalaujamą darbo patirtį.
3.1.11.	Tiekėjas per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) įvykdė ne mažiau kaip 3 statybos darbų sutartis, kurioms pateikti teigiami užsakovų atsiliepimai	Kiekvienos sutarties darbų vertė ne mažesnė kaip 0,7 pasiūlymo dydžio.	Tiekėjo per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) įvykdytų sutarčių sąrašas (7 priedas) ir teigiami užsakovų atsiliepimai apie šių sutarčių įvykdymą.

3 lentelė

Pasiūlymų rengimo reikalavimai

Eil.	Minimalūs pasiūlymų rengimo reikalavimai	Dokumento forma
3.1.12.	Statybos rangos sutarties projektas. Nepakeistas nei vienas sutarties projekto punktas.	Užpildytas, įmonės vadovo parašu ir antspaudu patvirtintas sutarties projektas (6 priedas) prisegamas prie pasiūlymo elektroniniu būdu.
3.1.13.	Pateiktos reikalaujamos sąmatos. Nepakeistas darbų kiekių žiniaraščio darbų aprašymas, eilės tvarka, kiekiai, nepraleistas nei vienas darbų, įrenginių aprašymas, kiekis ir įkainavimas.	Įmonės vadovo pasirašyta suvestinė sąmata prisegama prie pasiūlymo elektroniniu būdu. Suvestinė, objektinės ir lokalinės sąmatos parengtos pagal STR 1.05.06:2005 patvirtintus statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo principus ir rekomendacijas.
3.1.14.	Pasiūlyme nurodyta griovimo darbų trukmė ne ilgesnė nei reikalaujama	Užpildytas, įmonės vadovo parašu ir antspaudu patvirtintas pasiūlymas (1 priedas) prisegamas prie pasiūlymo elektroniniu būdu.

***Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi);

3.2. Vietoj 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 ir 3.1.4 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti valstybinės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą (pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė kopija), patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis arba vietoj 3.1.1, 3.1.2.1, 3.1.3, 3.1.6. punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotą pažymą (pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė kopija). Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

3.4. Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

3.5. Jei tiekėjas numato dalį darbų perduoti vykdyti subrangovams, tai jis privalo užtikrinti, kad visi jo paskirti subrangovai turėtų teisę verstis jiems priskirta veikla. Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta informacija apie darbus, numatomus perduoti subrangovams.

3.6. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 ir 3.1.9 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, 3.1.10 ir 3.1.11 punktų reikalavimus turi tenkinti jungtinės veiklos sutarties pagrindu atstovaujantis tiekėjas, o šių konkurso sąlygų 3.1.8 punkte nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.7. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, kvalifikacijos duomenys neatitinka bent vieno keliamo reikalavimo, arba neįvykdytas 3 lentelės bent vienas iš minimalių pasiūlymų rengimo punktų reikalavimas ar nepateikti nustatytos formos reikalaujami dokumentai.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Perkančioji organizacija reikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė per 10 dienų įsteigtų juridinį asmenį. Pirkimo sutartis sudaroma su šių ūkio subjektų grupės įsteigtu juridiniu asmeniu. Ūkio subjektai, įsteigę juridinį asmenį, privalo laiduoti už jų įsteigto juridinio asmens prievoles, susijusias su pirkimo sutarties įvykdymu.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.2. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentų reikalavimais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui. Tiekėjas atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant pateiktus projektinius dokumentus ir visus išleistus papildymus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui arba paslaugų suteikimą. Dalyviui laimėjus konkursą, nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

5.3. Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje, jei tokie būtų pateikti, bus gražinami neatplėšus tiekėjui (kurjeriui) ar gražinami registruoti laišku ir vokuose nebus priimami ir vertinami.

5.4. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tiekėjai registruoti CVP IS pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Registracija CVP IS yra nemokama.

5.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys bei visi kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai būtų pateikti elektroninėje formoje, t. y. tiesiogiai

suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., tiekėjo deklaracija, įvykdytų sutarčių sąrašas, dokumentai, įrodantys tiekėjo atitikimo minimaliems kvalifikacijos reikalavimams) arba pateikiant nuskenuotus dokumentų originalus. Reikalaujami visi tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai elektroninėje formoje bei dokumentai, patvirtinantys nurodytus paslaugų techninius parametrus, turi būti pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie atsakymų į tiekėjų kvalifikacijos klausimyno klausimus, kiti dokumentai pateikiami su pasiūlymu.

5.6. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

5.7. Pasiūlymas pateikiamas su saugiu elektroniniu parašu.

5.8. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis visuma:

5.8.1. užpildyta pasiūlymo forma (1 priedas);

5.8.2. reikalaujami visi tiekėjo kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai, prijungiant („prisegant“) tai pagrindžiančius dokumentus elektroninėje formoje;

5.8.3. tiekėjo deklaracija, parengta elektroninėje formoje pagal šio konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą;

5.8.4. tiekėjo sąžiningumo deklaracija;

5.8.5. darbų lokalines sąmatas, kiti reikalingi dokumentai ar medžiaga elektroninėje formoje;

5.8.6. CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ lentelės dalyje (nuorodoje) „Siūloma kaina“ nurodyta pasiūlymo kaina su PVM ir visais kitais mokesčiais.

5.9. Tiekėjas pasiūlymo kainą skaičiuoja rinkos kainomis taip, kad visi darbai, nurodyti pirkimo dokumentuose, jų prieduose ir su jais susijusios paslaugos būtų technologiškai įvykdomi be papildomų darbų ir medžiagų, bei įvertina visas išlaidas būtinas statybai užbaigti. Pasiūlymo kainai nustatyti tiekėjas pagal darbų kiekių žiniaraštį parengia statybos darbų lokalines, objektines ir suvestinę sąmatas, nuroydamas darbo užmokesčio, medžiagų, įrenginių ir kitas sąnaudas litais pagal STR 1.05.06:2005 „Statinio projektavimas“ patvirtintus statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo principus ir rekomendacijas.

Tiekėjas suvestiniame statybos kainos apskaičiavime atskirai nurodo statybos – montavimo darbų kainą ir įrenginių kainą (pasiūlymo kainoje įvertina įrenginių su visomis pagrindinio ir atskiro komplektavimo dalimis ir priedais kainą, darbų atlikimo, sumontavimo, derinimo, išbandymo, personalo mokymo, gabenimo, draudimo, garantinės priežiūros išlaidas, muitus, akcizus, mokesčius), tyrimų, kadastrinių matavimų, topografinių planų ir išpildomųjų nuotraukų ir kitus kainos elementus. Suvestiniame statybos kainos apskaičiavime gauta suma litais yra pasiūlymo kaina. Pasiūlymas bus vertinamas litais.

Darbų aprašymas tiekėjo parengtoje sąmatoje turi atitikti perkančiosios organizacijos pateiktų darbų kiekių žiniaraščių darbų aprašymą ir eilės tvarką. Darbai, medžiagos, gaminiai, konstrukcijos bei prietaisai ir įrenginiai turi būti įkainuoti techninėse specifikacijose numatyta kokybę atitinkančiomis kainomis. Statybinės medžiagos, konstrukcijos ir įrenginiai turi būti nauji, sukomplektuoti su visais būtiniais priedais be mechaninių arba kitokių pažeidimų. Įrenginių našumas, gabaritai, higieniniai, energetiniai ir kiti rodikliai turi atitikti techninių specifikacijų reikalavimus, įrenginiai apsaugoti nuo galimų perkrovų, trumpojo elektros jungimo. Šie kokybės reikalavimai netaikomi jei panaudojamos perkančiosios organizacijos tiekiamos arba projekte numatytos grįžtamos medžiagos, gaminiai, konstrukcijos, prietaisai ar įrenginiai. Neįkainojus kurių nors medžiagų, gaminių, konstrukcijų, prietaisų, įrenginių arba komplektuojančių priedų pateiktų darbų kiekių žiniaraščiuose ir techninėse specifikacijose, laikoma, kad šios medžiagos, gaminiai, konstrukcijos, prietaisai, įrenginiai ir komplektuojantys priedai įvertinti pasiūlyme ir patiekiami, montuojami ar atliekami nemokamai.

Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo prašyti per tris darbo dienas ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas

pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis, darbų aprašymais ar kiekiais. Jei tiekėjas per nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

5.10. Pasiūlymuose nurodoma darbų kaina pateikiama litais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą darbų apimtį, kainos sudėtines dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į darbų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai (taip pat PVM) ir visos tiekėjo išlaidos.

5.11. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmetami.

5.12. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2012 m. kovo 7 d. 10 val. 00 min. CVP IS priemonėmis.

5.13. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

5.14. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti 90 kalendorinių dienų, nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.15. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti CVP IS priemonėmis, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas CVP IS priemonėmis tokį prašymą gali atmesti.

5.16. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS priemonėmis.

5.17. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VII. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1. Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinami, patikslinami tiekėjų iniciatyva, kreipiantis į perkančiąją organizaciją **tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis**. Prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

7.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo dokumentus CVP IS priemonėmis.

7.3. Perkančioji organizacija į CVP IS priemonėmis gautą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas atsako ne vėliau kaip per 4 darbo dienas nuo jo gavimo. Perkančioji organizacija, CVP IS priemonėmis atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė konkurso sąlygas, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą. Atsakymas siunčiamas taip, kad tiekėjas jį gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.4. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

7.6. Bet kokia informacija, pirkimo dokumentų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

7.7. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prareikęs pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija pirkimo dokumentus paaiškina (patikslina) ir negali pirkimo dokumentų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą CVP IS priemonėmis.

VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

8.1. Su CVP IS priemonėmis teiktais tiekėjų pasiūlymais pirminis susipažinimas (toliau vadinamas Elektroninių vokų atplėšimo procedūra) vyks elektroniniu būdu LK KOP Aviacijos bazės supaprastintų pirkimų komisijos posėdyje, pradžia – **2012 m. kovo 7 d. 10 val. 00 min.**

8.2. Į pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis teiktais pasiūlymais procedūrą tiekėjai nekviečiami.

8.3. Pasiūlymus CVP IS priemonėmis pateikusiems tiekėjams perkančioji organizacija nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, praneša informaciją apie visus pateiktus pasiūlymus. Pranešime dėl kiekvienos pirkimo objekto dalies pateikiama ši informacija:

8.3.1. pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas;

8.3.2. pasiūlyme pateikta kaina;

8.3.3. ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis;

8.3.4. ar pateikti pasiūlymai pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo numatytus reikalavimus;

8.3.5. CVP IS priemonėmis pateiktų pasiūlymų būklė: ar nebuvo užregistruota neteisėtos prieigos prie CVP IS priemonėmis pateiktų pasiūlymų atveju (jei yra – jų skaičius);

8.3.6. ar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos niekas negalėjo peržiūrėti pasiūlyme pateiktos informacijos;

8.3.7. ar nurodytas įgaliotojo asmens vardas, pavardė, pareigos.

8.4. Pasiūlymo kaina yra laikoma tik ta kaina, kurią tiekėjas nurodė CVP IS lange „Mano pasiūlymas“ lentelės dalyje (nuorodoje) „Siūloma kaina“ ir tame pačiame lange, paspausdamas nuorodą „Pateikti pasiūlymą“, jį pateikė, pasirašydamas saugiu elektroniniu parašu.

8.5. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija konfidencialiai, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu CVP IS priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas CVP IS priemonėmis nepatikslino

pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokią pasiūlymą.

9.2. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių tiekėjų minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų raštu CVP IS priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

9.3. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu CVP IS priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu CVP IS priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

9.4. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu CVP IS priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

9.5. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu CVP IS priemonėmis paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, palygina tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą su rinkoje esančiomis analogiško pirkimo objekto kainomis bei su kitų tiekėjų pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas.

9.6. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami perkančiajai organizacijai raštu CVP IS priemonėmis.

9.7. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

9.7.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

9.7.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

9.7.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksline jų raštu CVP IS priemonėmis;

9.7.4. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas, tiekėjas pasiūlė griovimo darbus ne visiems objektams, pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų ir pan.);

9.7.5. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

9.7.6. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

9.7.7. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina, ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško CVP IS priemonėmis kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos.

9.7.8. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

9.7.9. tiekėjas nepateikė Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos.

X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

10.1. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos tik litais. **Pasiūlymų vertinimo kriterijus – mažiausia pasiūlyta kaina, litais**, įskaitant visus mokesčius (su PVM) ir visas Tiekėjo išlaidas, galinčias turėti įtakos kainai.

10.2. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Pirkėjas įvertina pateiktus pasiūlymus ir nustato preliminarią pasiūlymų eilę (išskyrus tuos atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas). Preliminari pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Jei keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant preliminarią pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, anksčiausiai įregistravęs voką su pasiūlymu. Apie nustatytą preliminarią pasiūlymų eilę Tiekėjams pranešama nedelsiant.

XI. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

11.1. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau, negu pasibaigė Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytas atidėjimo terminas ir Perkančioji organizacija negavo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo griauti minėtus objektus. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.

11.2. Pranešime konkursą laimėjusiam tiekėjui perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį.

11.3. Jei tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, tai perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį. Atsisakymu sudaryti pirkimo sutartį taip pat laikomas bet kuris iš šių atvejų:

11.3.1. tiekėjas neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko;

11.3.2. tiekėjas atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis.

11.4. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiami laimėjusio tiekėjo pasiūlyme nurodyti prekių įkainiai ir kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos sąlygos.

XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

12.1.1. laikinųjų apsaugos priemonių taikymo, įskaitant pirkimo procedūros sustabdymą ar perkančiosios organizacijos priimto sprendimo vykdymo sustabdymą;

12.1.2. perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

12.1.3. žalos atlyginimo;

12.1.4. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

12.1.5. alternatyvių sankcijų taikymo.

12.2. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta **CVP IS priemonėmis**. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

12.3. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia) per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos.

12.4. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

12.5. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

12.6. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

12.7. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštą pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

12.8. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su priėmimo žyma ar kitais gavimo teisme įrodymais.

12.9. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

12.10. Perkančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Statybos rangos sutarties projektas pateiktas pirkimo dokumentų priede Nr. 5.

13.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pareiškimo terminai, išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

13.3. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimui tiekėjas privalo pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Šis pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą įrodantis dokumentas turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos.

13.4. Pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą.

13.5. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

13.6. Perkančioji organizacija turi teisę atidėti sutarties pasirašymą ar pasirašyti sutartį tik daliai darbų atlikti, jei mažinamas statinio finansavimas arba išaiškėja kiti finansavimo nesklaidumai.

13.7. Sutartis bus sudaroma ne CVP IS priemonėmis.

(Pasiūlymo formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL /pirkimo pavadinimas/**

(Data) Nr. _____

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Įmonės kodas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	
Bankas (banko pavadinimas)	
Banko kodas	
Už sutarties pasirašymą įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė	
Už sutarties vykdymą įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Pateikdami šį pasiūlymą, mes sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, pirkimo dokumentuose ir jų prieduose pateiktais reikalavimais.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus techninius reikalavimus ir pasižadame:

1) darbus baigti iki 2012-06-01;
2) statinio įrenginius išdėstyti nepažeidžiant darbo saugos, higienos ir ergonominių reikalavimų;

3) nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo sprendimo apie laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo atvykti sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, pateikti 10 procentų pasiūlyme numatytų darbų vertės sutarties įvykdymo užtikrinimą (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimą). Sutarties įvykdymo laidavimas turi apimti visą sutarties laikotarpį bei tris mėnesius po darbų pabaigimo dienos.

Mes siūlome šiuos statybos remonto darbus:

Pirkimo dalis	Pavadinimas	Kaina su PVM
1.	Garažo 32G1/p vartų keitimas	
2.	Administracinio pastato 22P3/p stogo ir fasado remontas	
3.	Garažo 2.9 stogo remontas	
4.	Skrydžių valdymo bokšto fasado remontas	
Bendra kaina su PVM		

Bendra kaina su PVM _____ Lt (suma žodžiu)

Siūlomos darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus .

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**REMONTUOJAMŲ STATINIŲ TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS, DARBŲ KIEKIŲ
ŽINIARAŠČIAI, SCHEMOS.**

(Priedami atskirai)

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2010 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 4-258

(Tiekėjo pavadinimas)

TIEKĖJO (JURIDINIO ASMENS, KITOS ORGANIZACIJOS AR JO (JOS) PADALINIO) SAŽININGUMO DEKLARACIJA

(Data, numeris)

(Vieta)

Aš,

(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)

vadovaujantis (atstovaujantis)

(tiekėjo pavadinimas)

(toliau – ūkio subjektas), kuris (-i) dalyvauja perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas:

1. nedavė ir neketina duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmiais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikia nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano vadovaujamo (atstovaujamo) ūkio subjekto konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiks ūkio subjektų, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

(Deklaraciją teikiančio asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2010 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. 4-258

(Tiekėjo vardas, pavardė)

TIEKĖJO (FIZINIO ASMENS) SAŽININGUMO DEKLARACIJA

(Data)

(Vieta)

Aš, _____,

(tiekėjo vardas, pavardė)

dalyvaujantis perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad:

1. nedaviau ir neketinu duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikiau ir neketinu suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauju Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikiu nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiksiu ūkio subjektų, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, aš atsakysiu įstatymų nustatyta tvarka.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
 (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
 tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
 (Tiekėjo pavadinimas)
 dalyvaujantis (-i) _____
 (Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
 atliekamame _____
 (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo kodas, pirkimo būdas)
 skelbtame _____
 (Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą,
 data ir numeris ir (arba) nuoroda į CVPIS)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, arba nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieneri metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Sutarties projektas

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr.
2012 m.d.

Šiauliai

I. SUTARTIES ŠALYS

Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų (LK KOP) Aviacijos bazė, atstovaujama vado Virginijaus Steponavičiaus, veikiančio pagal nuostatus, toliau šiame tekste vadinama **Užsakovu**, ir _____, atstovaujama _____, toliau tekste vadinama **Rangovu**, toliau kartu vadinamos **Šalimis**, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, susitarė ir sudarė šią sutartį:

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. **Rangovas** įsipareigoja per sutartyje nustatytą terminą atlikti LK KOP Aviacijos bazės valdomo pastato _____ remonto darbus, nurodytus šios sutarties 1 priede pateiktoje remonto darbų sąmatoje (toliau darbai), o **Užsakovas** įsipareigoja sudaryti **Rangovui** būtinas remonto darbams atlikti sąlygas, priimti darbų rezultatą ir sumokėti sutartyje nustatytą kainą.

III. SUTARTIES KAINA

2. Bendra konkurso būdu nustatyta šioje sutartyje ir jos prieduose nurodytų darbų kaina _____ (_____ Lt ____ ct) Lt su PVM.

3. I Sutarties 2 punkte nurodytą kainą įeina visų remonto darbų, numatytų darbų kiekių žiniaraštyje, defektinių darbų sąrankos akte ir techninėse specifikacijose bei su jais susijusių paslaugų, statybos produktų įsigijimo rizikos, įrenginių derinimo, bandymo, inventoriaus, mechanizmų nuomos, personalo mokymo, draudimo, mokesčių, muitų, akcizų, garantinės priežiūros, statybvietės sutvarkymo bei statybinio laužo išvežimo išlaidos.

Laikoma, kad **Užsakovo** pirkimo dokumentuose numatytų, bet **Rangovo** įkainiuose neįkainotų medžiagų, konstrukcijų, įrenginių ar komplektuojančių priedų išlaidos, būtinos remontui baigti ir statinį pripažinti tinkamu naudoti yra įvertintos Sutarties 2 punkte nurodytoje kainoje.

IV. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Nustatomas remonto darbų garantinis laikas 5 metai, paslėptų statinio elementų – 10 metų, o nustačius šiuose elementuose tyčia paslėptų defektų – 20 metų. Statinyje naudojamų statybos produktų ir įrenginių, kurie nesusiję su 2001 metų lapkričio 8 d. Lietuvos Respublikos statybos įstatymo Nr.IX-583 4 straipsnio 1 dalies reikalavimais (išskyrus statybos produktus ir įrenginius paslėptose statinio konstrukcijose) garantinis terminas (nemokamas garantinis remontas ir garantinė priežiūra) nustatomas tiekėjo išduodamuose dokumentuose, bet ne mažiau vienerių metų, kurio pradžia – statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto patvirtinimo diena.

V. UŽSAKOVO PAREIGOS

5. **Užsakovas** įsipareigoja po sutarties pasirašymo per 5 penkias darbo dienas perduoti **Rangovui** dokumentus, leidžiančius vykdyti darbus.
6. **Užsakovas** įsipareigoja priimti iš **Rangovo** kokybiškai atliktus darbus ir įrenginius bei sumokėti už juos per 30 d. po sąskaitos faktūros gavimo ir darbų atlikimo akto pasirašymo dienos.
7. **Užsakovas** įsipareigoja kontroliuoti atliekamų darbų apimtį, laiką ir kokybę.
8. **Užsakovas** įsipareigoja statinio statybos techninės priežiūros vadovu skirti _____, at. Nr. _____.
9. **Užsakovas** įsipareigoja nedelsiant pranešti **Rangovui** apie pastebėtas **Rangovo** statybos ir defektus ar remonto darbų trūkumus.

VI. UŽSAKOVO TEISĖS

10. **Užsakovui** nusprendus už darbus sumokėti avansu, apie tai informuojamas **Rangovas**, kuris įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Užsakovo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko ar draudimo bendrovės garantiją, kuri galioja 2 (du) mėnesius ilgiau nei darbų atlikimo terminas ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Užsakovas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo.
11. **Užsakovas** turi teisę prieš 15 dienų įspėjęs **Rangovą** raštu atsisakyti dalies sutartyje numatytų dar neatliktų darbų ir nesumontuotų įrenginių.
12. **Užsakovas** turi teisę mažinti einamojo mėnesio darbų apimtį ir vertę, jei išaiškėja, kad anksčiau priimti darbai atlikti nekokybiškai, darbų kiekiai neatitinka darbų kiekių žiniaraščio arba konkursu nustatytos darbų kainos, o įrenginiai netenkina konkurso dokumentuose numatytų reikalavimų.
13. **Užsakovas** turi teisę prieš 15 dienų įspėjęs **Rangovą** raštu vienašališkai nutraukti sutartį, jei **Rangovas** nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, arba iš konkrečių aplinkybių galima numanyti, kad **Rangovas** iš esmės pažeis sutartį.
14. **Užsakovas** turi teisę keisti sprendinius gerinančius statinio savybes.

VII. RANGOVO PAREIGOS

15. **Rangovas** darbus pradeda per 3 darbo dienas po sutarties įsigaliojimo ir darbus baigia iki **2012 m. birželio 1 d.**
16. **Rangovas** pagal šios sutarties sąlygas savo rizika tiekia reikalingus statybai produktus ir savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis atlieka statybos darbus bei su šiais darbais susijusias paslaugas.
17. **Rangovas** įsipareigoja statybos darbų vadovu skirti _____, at. Nr. _____.
18. **Rangovas** įsipareigoja pagal kalendorinį darbų vykdymo grafiką, suderintą su **Užsakovu**, laiku atlikti sutartyje numatytus darbus, pateikti sistemų ir įrenginių montavimo, derinimo, išbandymo, paslėptų darbų ir statinio pripažinimo tinkamu naudoti aktus ir perduoti darbų rezultatą **Užsakovui** iki Sutarties 15 punkte nurodytos datos.
19. **Rangovas** įsipareigoja statyboje laikytis saugaus darbo ir gaisrinės saugos taisyklių, neteršti aplinkos, šių reikalavimų laikytis įpareigoti subrangovus ir tiekėjus.
20. **Rangovas** įsipareigoja pildyti statybos darbų žurnalą, rengti paslėptų darbų aktus, išbandyti, suderinti ir paleisti pagal projekcinį pajėgumą įrenginius ir išmokyti jais naudotis naudotojo personalą. **Rangovas** taip pat įsipareigoja perduoti statinio naudotojui (parengtus lietuvių kalba) įrenginių garantijos pasus, instrukcijas, aprašymus ir panaudotų gaminių bei medžiagų sertifikatus, pateikti darbų rezultato naudojimo sąlygas ir reikalavimus, kurių būtina laikytis eksploatuojant statinį.
21. **Rangovas** įsipareigoja vykdant darbus naudoti naujas statybines medžiagas, gaminius ir naujus įrenginius tik pagal techninių specifikacijų reikalavimus, pateikti LR galiojančius visų gaminių, medžiagų, pagamintų Lietuvoje, atitikties sertifikatus arba atitikties deklaracijas ir pasus, o

importinių gaminančios šalies sertifikatus ir atitikties deklaracijas (STR 1.01.04:2002, STR 1.03.01:2000).

22. **Rangovas** įsipareigoja įtraukti į sutartis su subrangovais šios sutarties numatytus reikalavimus, o užsakymuose subrangovams, gamintojams turi būti sąlyga: „Šis užsakymas sudaro mūsų sutarties su **Užsakovu** dalį, ir **Užsakovas** gali reikalauti kokybės garantijos patikrinimo Jūsų darbo vietoje per savo įgaliotą atstovą, kuris turi pranešti Jums apie kokybės garantijos patikrinimą. Jūs turite suteikti **Užsakovo** atstovui pagalbą, kuri jam bus reikalinga dėl šio užsakymo, kad **Užsakovas** galėtų atlikti kokybės garantijos patikrinimą“;

23. **Rangovas** įsipareigoja prieš patiekiant įrenginius ir medžiagas užtikrinti, kad gamintojo gamykloje būtų patikrinta jų ir jų sudėtinių dalių kokybė, ir priimti juos pagal prekių kokybės kontrolės tvarką, o nustatčius juose defektus ar techninių charakteristikų neatitikimus projektui savo sąskaita keisti tinkamais. Naudotojui pradėjus eksploatuoti įrenginius užtikrinti, kad pirmąsias 10 dienų objekte nuolat būtų įrenginių **Tiekėjo (Rangovo)** atstovas, papildomai instruktuoję naudotojo personalą ir operatyviai šalintų gedimus.

24. **Rangovas** įsipareigoja pateikti **Užsakovui**, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 28 dienos, o baigiantis ketvirčiui – iki einamojo mėnesio 20 dienos, atliktų darbų priėmimo aktus (forma Nr. 2) ir pažymą (forma Nr. 3) apie atliktų darbų ir išlaidų vertę.

25. **Rangovas** įsipareigoja daryti pakeitimus projekte tik raštu gavus **Užsakovo** sutikimą.

26. **Rangovas** įsipareigoja savo lėšomis pašalinti defektus per 10 dienų nuo to momento kai yra raštu informuojama apie esamą defektą (us) statybos metu bei garantiniu laikotarpiu.

27. **Rangovas** įsipareigoja sumokėti pagal galiojančius tarifus už statybos metu sunaudotas elektros, šildymo ir vandens sąnaudas.

28. **Rangovas** įsipareigoja rekonstruojant arba remontuojant statinį, išsaugoti netvarkomų patalpų apdailą, konstrukcijas, baldus, įrenginius bei apsauginę signalizaciją, o jas pažeidus, savo lėšomis atstatyti jų ankstesnę būklę.

29. **Rangovas** įsipareigoja aktu gražinti **Užsakovui** medžiagas, gaminius, dirbinius ir įrenginius, gautus po ardymo darbų, jei darbo dokumentuose jie buvo numatyti ir statiniui nepanaudoti.

30. **Rangovas** įsipareigoja Sutarties vykdymo laikotarpiu tvarkyti statybvieta vadovaujantis „Darboviečių įrengimo statybvietae nuostatais“ (SDTB 12), o pabaigus visus darbus sutvarkyti (išvalyti) ir išvežti iš teritorijos, kurioje buvo vykdomi su šia sutartimi susiję darbai, įvairias liekanas, šiukšles ir nuolaužas, paliekant patalpas ir statybvieta teritoriją bei įrenginius švarius ir saugius.

31. **Rangovas** įsipareigoja ne vėliau kaip 5 dienas iki statybos pradžios pateikti **Užsakovui** duomenis, apie įmonės darbuotojus, kurie atliks sutartyje numatytus darbus.

32. **Rangovas** įsipareigoja savo darbuotojus iki darbų pradžios supažindinti pasirašytinai su pateikta darbuotojų elgesio instrukcija.

33. **Rangovas** įsipareigoja jo darbuotojui praradus leidimą dirbti KAS objektuose, nedelsiant pranešti, o atleidžiant darbuotoją - gražinti šį leidimą **Užsakovui**.

34. **Rangovas** įsipareigoja atšaukti arba pakeisti, motyvuotu KAS institucijos ar padalinio vado (viršininko) reikalavimu, darbuotoją, kuris nesilaiko darbuotojų elgesio instrukcijos reikalavimų.

35. **Rangovas** įsipareigoja iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti, pateikti statinio naudotojui privalomos formos statinio garantinį raštą ir naudotojo darbuotojų, apmokytų dirbti su statinio įrenginiais, pasirašytą pažymą.

36. **Rangovas** įsipareigoja baigus statybą perduoti **Užsakovui** statinio pripažinimo tinkamu naudoti patvirtintą aktą Sutarties 15 punkte numatytu terminu, o statinio naudotojui – garantinį raštą.

VIII. RANGOVO TEISĖS

37. **Rangovas** turi teisę sutrikus finansavimui ilgiau nei 3 mėnesiams, sustabdyti darbus ir po 30 dienų nutraukti sutartį, jei pirkimo dokumentuose nebuvo numatyti atidėti mokėjimą.

38. **Rangovas** turi teisę pasirinkti subrangovus.

39. **Rangovas** turi teisę nevykdyti statinio statybos techninės priežiūros vadovo ar statinio naudotojo reikalavimų atlikti sutartyje nenumatytų darbų, nesuderinus jų su **Užsakovu**.

40. **Rangovas** turi teisę nepriimti **Užsakovo**, statinio naudotojo tiekiamų medžiagų, gaminių ar įrangos, netenkinančios projekto techninių specifikacijų.

IX. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

41. **Rangovas** be pateisinamos priežasties neįvykdęs kalendoriniame darbų vykdymo grafike numatytos darbų apimties už kiekvieną einamo mėnesio dieną moka **Užsakovui** 0,2 % dydžio nuo šios sutarties 2 p. nurodytos darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Rangovo** nuo pareigos atlyginti visus **Užsakovui** patirtus nuostolius **Rangovui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Rangovas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

42. **Rangovas**, neužbaigęs statybos darbų per šios sutarties 15 p. nurodytą terminą ar paskirtai komisijai nepripažinus statinio tinkamu naudoti, moka **Užsakovui** už kiekvieną pavėluotą dieną 0,2 % dydžio nuo šios sutarties 2 p. nurodytos darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Rangovo** nuo pareigos atlyginti visus **Užsakovui** patirtus nuostolius **Rangovui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Rangovas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą. Išlanksto sutarti minimalūs nuostoliai nemokami jei statinys nepripažįstamas tinkamu naudoti ne dėl **Rangovo** kaltės.

43. **Rangovas**, laiku nepateikęs vykdomųjų dokumentų arba juos pateikęs nekokybiškus arba negražines projekto dokumentų, moka **Užsakovui** 0,01 % dydžio nuo šios sutarties 2 p. nurodytos darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, o juos praradęs – savo lėšomis parengia naujus dokumentus.

44. **Rangovui** nevykdant šios sutarties VII skyriaus pareigų **Užsakovas** vienašališkai nutraukia sutartį, apie sutarties nutraukimą pranešdamas **Rangovui** raštu ne vėliau kaip prieš 15 d. Nutraukus sutartį **Rangovas** padengia **Užsakovui** nuostolius ir per 15 dienų palieka statybvietę.

45. **Rangovui** neatlyginama už nenumatytus sutartyje darbus, kuriuos jis atliko statinio naudotojo, statybos techninės priežiūros vadovo arba projekto vykdymo priežiūros vadovo reikalavimu, nesuderinus jų nustatyta tvarka su **Užsakovu**. **Užsakovui** pareikalavus, **Rangovas** per atitinkamą laiką juos pašalina savo sąskaita.

46. **Rangovui** atsisakius pateikti ir sumontuoti suderintus su **Užsakovu** įrenginius, šalinti defektus, nenumatytų sutartyje darbų padarinius, juos šalina **Užsakovas**, o **Rangovas** sumoka už atliktus darbus ir dar sumoka 50 % dydžio nuo šių darbų vertės Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Rangovo** nuo pareigos atlyginti visus **Užsakovui** patirtus nuostolius **Rangovui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Rangovas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

47. **Užsakovas** iš anksto sutartus minimalius nuostolius išskaičiuoja iš **Rangovui** mokėtinų sumų.

48. **Rangovas** garantuoja, kad dėl jo atliktų darbų **Užsakovas** neturės teisėtų trečiosios šalies pretenzijų dėl patentų, autorių, turtinių teisių ir kitokių nuosavybės teisių pažeidimo.

49. **Rangovas** atsako už subrangovų atliktų darbų ir patiektų įrenginių kokybę, komplektavimą ir jų atitikimą projekte numatytiems techninėms specifikacijoms.

50. **Rangovas** iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto patvirtinimo termino materialiai atsako už statinio patikimumą ir atsparumą, sumokėtas sumas, atliktus darbus ir medžiagas bei

įrenginius, įskaitant pateiktus **Užsakovo**, o iki garantinio termino pabaigos už statinio techninius rodiklius ir tinkamumą naudoti pagal paskirtį.

51. Finansavimo velavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Užsakovą** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą.

52. **Šalys** neatsako, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai ir už šį laiką nemokamos iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai bei delspinigiai jei:

52.1. **Šalys** negali vykdyti sutarties dėl priežasčių (Force Majeure išlyga), nepriklausančių nuo šią sutartį pasirašiusiųjų **Šalių**;

52.2. statinio naudotojas laiku neatlaisvina patalpų ar kitaip trukdo atlikti darbus;

52.3. **Užsakovas** negauna finansavimo sutarčiai vykdyti dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių. Šiuo atveju sutrikus finansavimui ilgiau nei 3 mėnesiams **Rangovas** gali sustabdyti statybos darbus ir po 30 dienų nutraukti sutartį, išskyrus tuos atvejus, kai buvo numatyta atidėti apmokėjimą.

X. KAINODARA

53. Sutarties kaina negali būti didinama visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus teisės aktais pakeitus mokesčių dydžius, kaina gali keistis pasikeitusio mokesčio dydžiu. Kainos pokyčio dydis yra proporcingas mokesčio dydžiui. Perskaičiuota kaina įforminama sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

54. Dėl 53 punkte išvardintų priežasčių paskaičiuota padidėjusi (sumažėjusi) mokėtina suma laikoma pagrįsta **Užsakovui** patvirtinus perskaičiavimo dokumentus ir šalims pasirašius atliktų darbų priėmimo aktus ir pažymas apie darbų ir išlaidų vertę.

XI. KITOS SĄLYGOS

55. Sutartis įsigalioja ją **Šalims** pasirašius ir patvirtinus antspaudais.

56. Sutartis galioja iki visų sutartimi numatytų įsipareigojimų įvykdymo ir garantinio termino, numatyto šia sutartimi, pabaigos.

57. **Šalys** nesutarimus arba ginčus sprendžia geranoriškai. Nesutarus, **Šalių** ginčai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais Lietuvos teismuose.

58. **Rangovas** negalėdamas atlikti darbų per sutarties 16 punkte nurodytą terminą privalo apie tai, likus ne mažiau, kaip 8 dienom iki termino pabaigos, raštu informuoti **Užsakovą** nurodant priežastys. **Užsakovui** pripažinus **Rangovo** priežastis svarbiomis, **Užsakovo** sprendimu, sutartis gali būti pratęsta abiem **Šalims** pasirašius papildomą susitarimą ir naują kalendorinį darbų atlikimo grafiką, bei, jei **Rangovui** buvo sumokėtas avansas, **Rangovui** pateikus **Užsakovui** avansinio apmokėjimo banko ar draudimo bendrovės garantiją (kuri galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei papildomu susitarimu nustatytas darbų atlikimo terminas) visai **Užsakovo** sumokėto avanso sumai,.

59. Kiti šios sutarties objekto apimtyje vykdomi pakeitimai įteisinami papildomu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

60. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai ir tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos nepriėmė nei viena iš sutarties šalių.

X. SUTARTIES PRIEDAI

61. Sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis:

61.1. Lokalinė sąmata;

61.2. kalendorinis darbų vykdymo grafikas;

61.3. konkurso dokumentai ir rangovo pasiūlymo dokumentai,.....lapai (u);

61.4. sutarties įvykdymo laidavimas.

Surašyti šios sutarties trys egzemplioriai, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią, - du egzemplioriai **Užsakovui** ir vienas **Rangovui**.

ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

LK KOP Aviacijos bazė

Kodas 300058177

Adresas Lakūnų g. 3, Šiauliai

Tel. 8-41 592144

Faksas 8-41 592192

Asmuo kontaktams

A/s LT35 7300 0100 8704 6644

AB bankas, „Swedbankas“

Banko kodas 73000

RANGOVAS

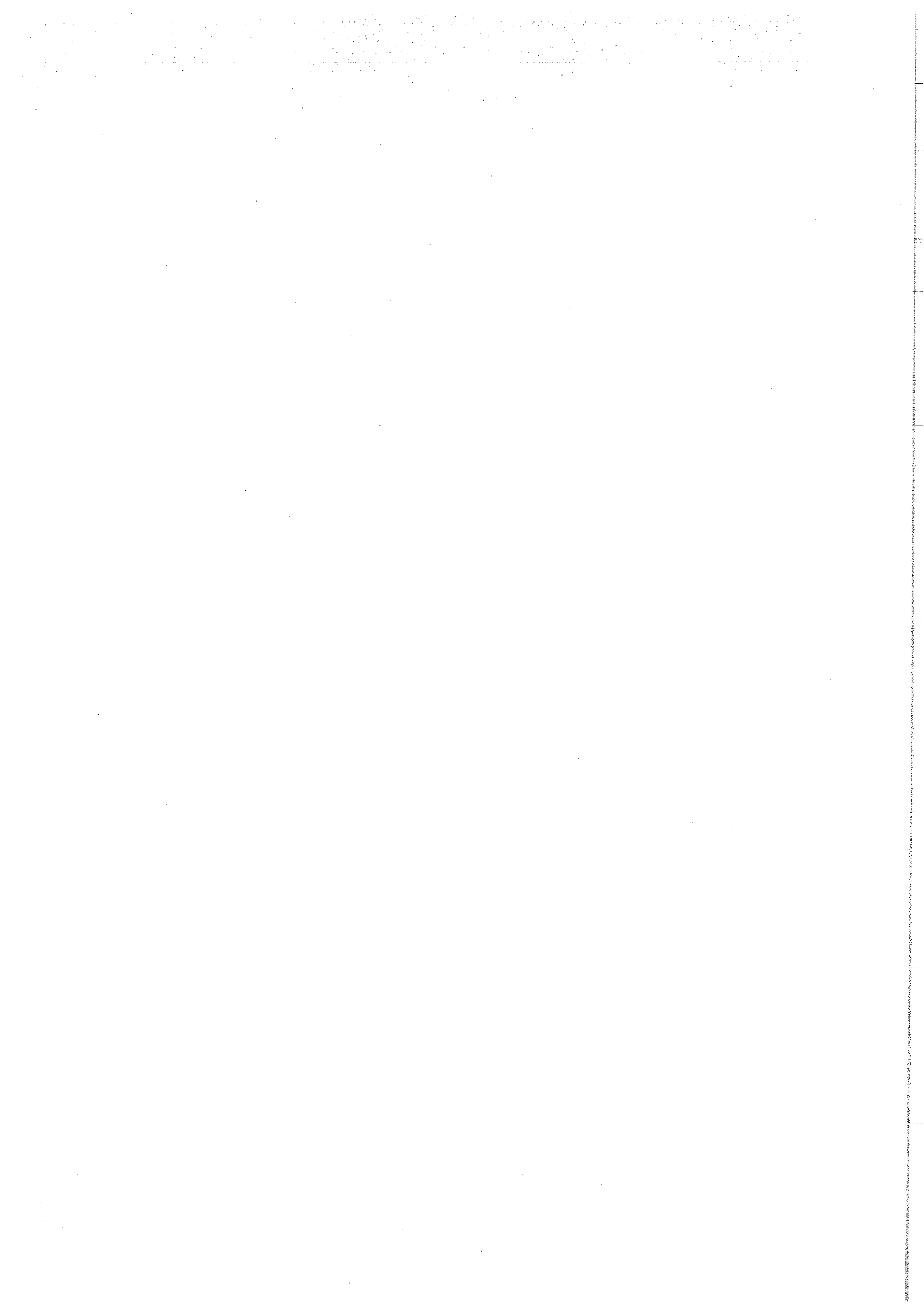
.....

A. V.

2012 m.d.

A. V.

2012 m.d.



Informacija apie tiekėjo patirtį
(Generalinio rangovo svarbiausių įvykdytų sutarčių sąrašas)

Eil. Nr.	Statinio pavadinimas	Atliktų darbų pobūdis	Sutarties kaina	Sutarties laikotarpis	Darbų užsakovas (sutarties šalis)	Užsakovo adresas, telefonas
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

Įmonės vadovas _____
(Vardas, pavardė, parašas)

A.V.

**Informacija apie subrangovus
(Perduodamų subrangovams paslaugų ar darbų sąrašas)**

Eil. Nr.	Subrangovo pavadinimas	Subrangovo adresas, telefonas	Subrangovui perduodamų darbų apibūdinimas	Perduodamų darbų vertė	Subrangovo kvalifikacija

Prie šios lentelės turi būti pridėti visų nurodytų subrangovų registracijos pažymėjimų ir kvalifikacijos atestatų bei licenzijų suteikiančių teisę vykdyti šio pobūdžio darbus nuorašai patvirtinti rangovo antspaudu ir vadovo parašu. Taip pat pridėti Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos išsakymo kopiją dėl rangovų ir subrangovų atliekamų darbų taisyklių patvirtinimo.

Įmonės vadovas _____
(Vardas, pavardė, parašas)

A.V.

SUDERINTA: _____ TŪKST. LT.

TVIRTINU: _____ TŪKST. LT.

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

ATSAKINGAS ATSTOVAS _____

2011 M. _____ MĖN. _____ D.

2011 M. _____ MĖN. _____ D.

DARBŲ KIEKIŲ SĄRAŠAS

Sudaryta pagal 2011.03 kainas

SĄMATA

Statinių grupė

110420 LK KOP AVIACIJOS BAZĖ. GARAŽO 3G1/P VARTAI

Statinys

1 AERODROMO PRIEŽIŪROS GARAŽO 3 G1/P VARTŲ KEITIMAS

Žiniaraštis

1 GARAŽO 3G1/P VARTŲ KEITIMAS

2012.01.24

Lapas 1

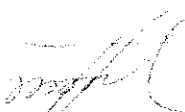
Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis
1 REMONTO DARBAI				
1	N9-318	Metalinių vartų demontavimas K1=0.6, K2=0.0, K3=0.0	m2	51.6
2	N7-248-1	Staktų sandūrų su sienomis hermetizavimas makrofleksu	100m	0.378
3	N2P-0403	Sekcijinių pakeliamų vartų iki 3 m aukščio su susukamų spyruoklių mechanizmu (sąraminis aukštis iki 0,8 m) montavimas, kai vartų plotas daugiau 9 m2 iki 12 m2	vnt.	5.0

Sudarė :

Techninės specifikacijos

Žymuo	Medžiagų, gaminių pavadinimas	Charakteristika, techniniai ir įrengimo reikalavimai
1	2	3
TS 5.4	Pakeliami apšiltinti plieniniai segmentiniai vartai	<p>Vartai turi atitikti sekančius reikalavimus: segmentai (h - 500 mm) dvigubi su apšiltinimu, su horizontaliais grioveliais (žingsnis - 125 mm), iš karštai cinkuoto ir supresuoto plieno, iš išorės plieno paviršius - stucco (grublėtas); poliesterinė abiejų pusių danga; pilkai balta iš vidaus ir ruda iš išorės; vertikalios ir horizontalios dvigubos kreipiamosios - iš karštai valcuoto plieno; svorio balansavimas - cinkuota sraigtinė spyruoklė su būgnu ir lynu; juodos polimerinės išorinės rankenos; skendė pakabinamai spynai; APSAUGA: nuo pirštų pripaudimo iš vidaus ir išorės (kiekviena vartų dalis pagaminta kaip optimalios apsaugos nuo pirštų pripaudimo elementas. Įkišti tarp vartų pirštus neįmanoma bet kurioje vartų pozicijoje. Pirštų negali prispausti ir viduriniai vyriai, nes jie glaudžiai prigula); nuo vartų kritimo trūkus spyruoklei; nuo vartų kritimo trūkus lynui;</p> <p>Vartai montuojami už vartų angos. Techniniai duomenys " HORMANN" arba analogas. Viduriniuose vartuose reikalinga įrengti duris su užraktu.</p> <p>Vartai apšiltinti poliuretano sluoksniu. Poliuretano storis 40 mm, šiluminė varža 2,32. Vartai sandarinami tarpinėmis visu perimetru. Vartų tarpinės - dvigubo vinilo (su oro tarpu). Visos vartų detalės galvanizuotos, skirtos pramoniniam (intensityviam) darbo režimui. Vartai subalansuoti aukšto cikliškumo tipo spyruoklėms.</p> <p>Vartų apdaila - horizontalios linijos, bei grublėtas reljefinis paviršius.</p>

UAB "SCANDIA"



DARBŲ KIEKIŲ SĄRAŠAS

Sudaryta pagal 2011.03 kainas

SAMATA

Statinių
grupė
Statinys

110704 1KOP AVIACIJOS BAZĖ SVB FASADO REMONTAS

1 SVB FASADO REMONTAS

Žiniaraštis

1 SKRYDŽIŲ VALDYMO BOKŠTO FASADO REMONTAS

2012.01.24

Lapas 1

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis
		1 REMONTO DARBAI		
1	N15-333-2	Fasadinių pastolių, kurių plotis 0,73m ir aukštis iki 30m, įrengimas ir išardymas (100m ² vertikalios projekcijos)	100m ²	2.85
2	R11-8	Fasadų lygaus dekoratyv. (marmuro trupinių) tinko remontas, dirbant ant pastolių, kai remont. plotas iki 5 m ²	m ²	18.0
3	R8-105	Išsikišusių sienose elem. dengimas skardos profiliais, iškertant griovelį ir užtaisant hermetiku (dirbant ant pastolių)	m	82.5
4	R8-106	Išsikišusių sienose elem. dengimas skardos profiliais, iškertant griovelį ir užtaisant hermetiku (dirbant iš a/bokšt.)	m	27.5
5	R14-178	Dažytų fasadų rustuotų paviršių dažymas sintetiniais SINTEFAS dažais, nuvalant senus dažus ir dirbant ant pastolių	100m ²	2.14
6	R14-179	Dažytų fasadų rustuotų paviršių dažymas sintetiniais SINTEFAS dažais, nuvalant senus dažus ir dirbant iš a/bokštelių	100m ²	0.71

Techninės specifikacijos

Žymuo	Medžiagų, gaminių pavadinimas	Charakteristika, techniniai ir įrengimo reikalavimai
1	2	3
TS 02	Tinkavimas	<p>Paviršių paruošimas. Paruoštas tinkavimui paviršius turi būti kruopščiai nuvalytas nuo dulkių, panaikintos riebalų ir bitumo dėmės ir gerai sudrėkintas. Išsikišusios architektūrinės detalės, metaliniai paviršiai ir paviršiai, kuriuos reikia tinkuoti storesniu kaip 20 mm tinku, aptaisomos metaliniu kampu. Kampai ir briaunos, kur nurodyta, turi būti formuojami galvanizuotais metaliniais bortais. Glotnūs betoniniai paviršiai išraižomi, kapojami arba kitaip šiurkštinami. Mūrinių sienų ir pertvarų siūlės neužpildytos skiediniu per 10-15 mm.</p> <p>Medžiagos. Smėlis turi būti aštriabriaunis kalnų arba karjerų, perplautas švariu gėlu vandeniu. Dulkių, molio ir dumblo dalelių turi būti ne daugiau kaip 3% pagal masę, iš jų molio mažiau kaip 0.5% pagal masę. Negali būti kitokių pašalinių priemaišų. Paruošiamajam ir išlyginamajam tinko sluoksniams: grūdelių didumas < 2.0 mm., molingų dalelių kiekis < 15 %, tirpių sieros junginių kiekis < 2%. Dengiamajam tinko sluoksniui: grūdelių didumas < 0.5 mm., molingų dalelių kiekis < 5 %, tirpių sieros junginių kiekis < 2% Kalkės turi būti gerai išdegtos -CO₂ < 6%, negesių grūdelių kiekis < 11%, gesinimo laikas 8-25 minutės. Kalkių tešlos turi būti apie 10x10 mm dydžio akučių plonavielio metalo vielos storis 0.9-1.2mm), galvanizuotas ir tvirtinamas galvanizuotomis sankabomis.</p> <p>Tinkavimas dekoratyviniu tinku. Tinką sudaro paruošiamasis, 2 išlyginamieji ir dengiamasis sluoksnis. Prieš užkrečiant paruošiamąjį sluoksnį paviršius sudrėkinamas. Labai svarbu, kad paruošiamasis sluoksnis stipriai sujungtų su paviršiumi. Todėl reikia paruošti tinkamos konsistencijos skiedinį. Sekantis tinko sluoksnio dengiamas tik sukietėjus ankstesniajam. Kiekvieną tinko sluoksnį šskyrus paruošiamąjį reikia išlyginti. Išlygintas ir pakankamai sukietėjęs dengiamas sluoksnis tolygiai drėkinamas ir užtrinamas. Bendras tinko storis turi būti ne daugiau 20mm</p> <p>Leistini nuokrypiai nutinkuotiems paviršiams: nuokrypiai nuo vertikalės ir horizontalės- 1-am metrui leistinas ribinis nuokrypis yra 1mm, visam patalpos aukščiui ar ilgiui leistinas ribinis nuokrypis yra 5mm.</p> <p>Kreivių paviršių spindulio nukrypimai nuo projekcinio (tikrinamas lekalu) leistinas ribinis nuokrypis yra 5 mm.</p> <p>Angokraščių, piliastrų, stulpų, kampų, įdubų nukrypimai nuo vertikalės ir horizontalės: 1-am metrui leistinas ribinis nuokrypis yra 1mm, vienam elementui leistinas ribinis nuokrypis yra 3mm.</p> <p>Tinkuoto angokraščio pločio nuo projekcinio leistinas ribinis nuokrypis yra < 2mm. Juostų nuo tiesios linijos tarp dviejų kampų ar užkarpų leistinas ribinis nuokrypis yra < 2mm. Leistinas tinkuotų ir glaistytų paviršių drėgnumas leistinas ribinis nuokrypis yra < 2mm.</p>
TS 07.5	Fasadų dažymas	<p>Sienų paviršius nuplauti dažų šarminė valymo priemone ir kruopščiai perplauti vandeniu. Gremžtuku pašalinti atšokusius, suskeldėjusius dažus. Paviršius dengiamas poligruntu. Išdžiūvus gruntui paviršius nudažomas 2 kartus dažų sluoksniu. Dažai turi būti atsparūs oro veiksniams, gerai apsaugoto nuo atmosferinio vandens, turi atitikti „Žemo vandens laidumio“ klasę pagal DIN EN 1062, w dydis = 0,08, lengvai dengiamas, nedegus A2. Dažai turi laikytis penkis metus ir spalva turi būti analogiška esamai.</p>
TS 07.5.1	Fasadinių pastolių įrengimas	<p>Pastoliai montuojami taip, kad būtų galima juos pritvirtinti prie fasado nustatytuose taškuose. Atramos atraminės plokštės pagrindas turi būti pakankamai tvirtas ir stiprus, kad efektyviai paskirstytų apskaičiuotą nuo pastolių viršaus iki pagrindo apkrovą. Mažiausias apatinės plieninės atraminės plokštės storis – 6 mm, o minimalus sąlyčio su paviršiumi plotas – 150 cm². Atraminės pastolių dalys turi būti apsaugotos nuo slydimo, pritvirtinant jas prie atraminio paviršiaus specialiu įtaisais ar kitomis slysti neleidžiančiomis priemonėmis. Paviršius, laikantis pastolius ir jų apkrovą, turi būti pakankamai tvirtas. Pastoliai turi būti stabilūs. Perstumiamieji pastoliai turi būti apsaugoti nuo savaiminių poslinkių dirbant aukštyje Fasadinių pastolių nešančioji konstrukcija įprastai sutvirtinama taip, kad jungtys visada sudarytų 90° kampą.</p>

TS 18

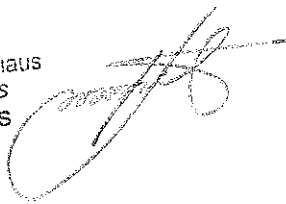
Sienos
dengimas
skardos
profiliais,
užtaisant
hermetiku

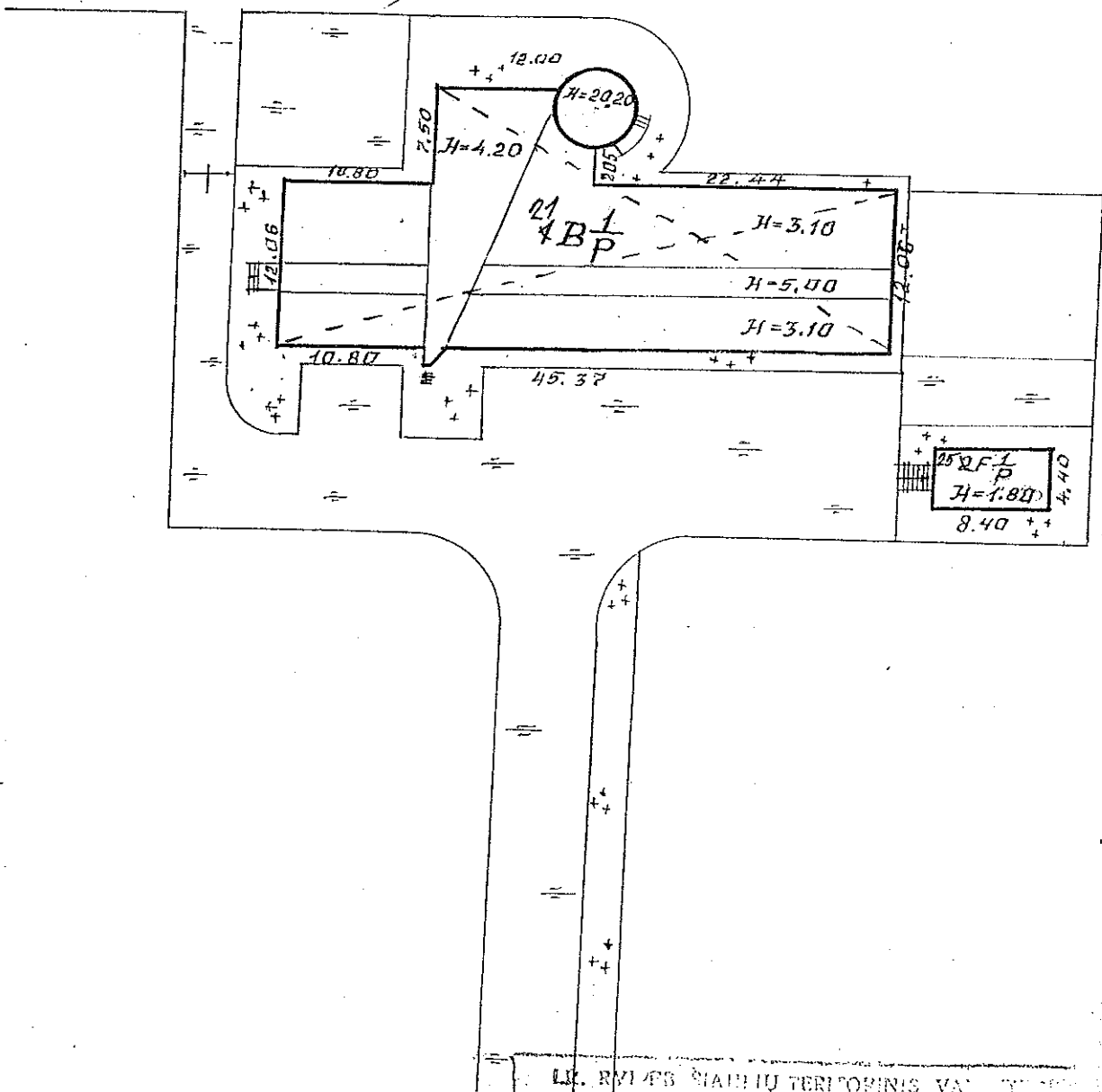
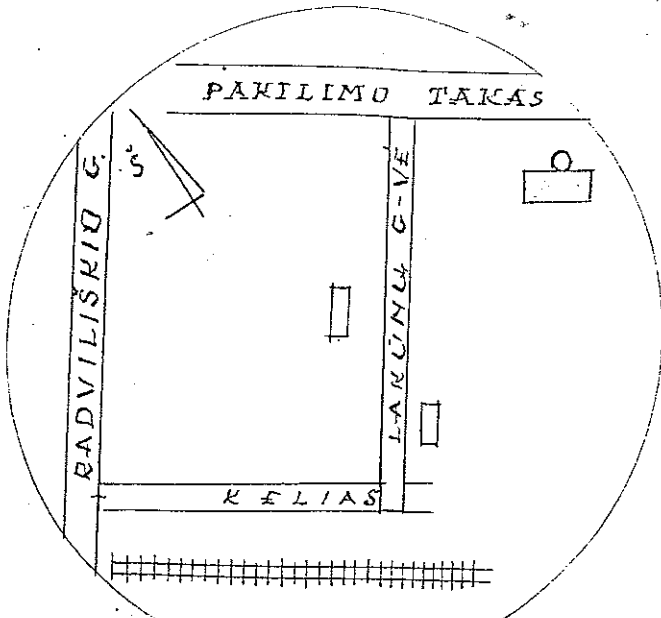
Užlipimui ant pastolių ir nulipimui nuo jų turi būti įrengtos ne didesnės kaip 60% nuolydžio kopėčios.

Išfrezavus sienoje griovelius, įkišus skardą, užtaisome hermetiku. Hermetikas reikalingas fasadinėms siūlėms tarp įvairiausių konstrukcijų įrengti - siūlėms tarp betono. Hermetikas turi būti atsparus ultravioletinių spindulių poveikiui, atmosferos poveikiui, ozono poveikiui, rūgšties lietus, aukštoms ir žemoms temperatūroms, ilgaamžiškas, estetiškas ir turi gerai kibti prie hermetinamų paviršių, turi būti elastingas, netraukti dulkių. Skarda gaminama iš plieno su mažesniu žalingų priemaišų (sieros ir fosforo) kiekiu, joje turi būti mažiau nemetalinių intarpų, jų mikrostruktūra tolygesnė negu paprastųjų konstrukcijų plienų.

Skarda padengiama 60 mkm storio poliesteriniu sluoksniu. Lenkiant skardą 90° kampu skarda neturi įtrūkti, o poliesterinis sluoksnis - atsisluoksniuoti. Skarda turi būti raudonos spalvos.

Statinių priežiūros skyriaus
Statybos inžinierius
Vidas Kriščiūnas





SKRYDŽIŲ VALDYMO BOKŠTAS PASTATYTAS 1997 METAIS, STATYBINĖ VERTĖ - 1094,509 t. Lt
 PAPERASTASIS REMONTAS ATLIKTAS: 2006 m. 19,7 t. Lt
 2009 m. 10,0 t. Lt

PASTATO BENDRAS PLOTAS: 965,69 M²
 LIKUTINĖ VERTĖ (2011-07-01) - 5057,0 t. Lt
 PASTATAS NĖRA KULTŪROS VERTYBĖ
 PASTATAS NEPRISKIRIAMAS SAUGIMO ZONAI

DARBŲ KIEKIŲ SĄRAŠAS

Sudaryta pagal 2011.03 kainas

SAMATA

Statinių
grupė
Statinys

111013 1KOP AVIACIJOS BAZĖ. ADMINISTRACINIS PASTATAS 22P3/p

1 ADMINISTRACINIO PASTATO 22P3/p STOGO IR FASADO REMONTAS

Žiniaraštis

1 STOGO IR FASADO REMONTAS

2012.01.24

Lapas 1

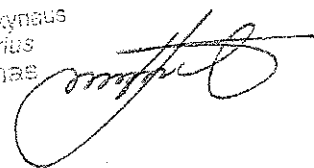
Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis
		1 REMONTO DARBAI		
1	R8-82	Šiukšlių, kerpių ir pabarstų nuvalymas nuo ritininės (ruloninės) dangos, nukeliant šiukšles žemyn (m2 nuvalyto pav.)	m2	793.0
2	R8-83	"Pūslių" remontas ritininėje dangoje (išpjaunant, išvalant, džiovinant ir priklijuojant) šaltu būdu (m2 užlop. ploto)	m2	210.0
3	N12-147	Vieno sluoksnio prilydomos bituminės stogo dangos įrengimas K1=1.1, K2=1.1	100m2	7.93
4	N27-40	Šaligatvių iš betoninių plytelių išardymas	100m2	3.45
5	N27-213	500x500 mm betono plytelių šaligatvių įrengimas, užtaisant siūles cemento skiediniu	100m2	3.45
6	R8-85	Lietaus rinktuvo (įlajos) sandarinimas hermetiku ir poliesteriniu audiniu, demontuojant viršutinę įlajos dalį	vnt	2.0
7	R8-91	Ventiliacijos kamintelio įrengimas ir sandarinimas	vnt	4.0
8	N15-330	Inventorinių vamzdinių iki 16m aukščio pastolių įrengimas ir išardymas išorės apdailos darbams (100m2 vertik.projekc.)	100m2	1.05
9	R23-62	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	2.0
10	R11-17	Fasadų dekorat. (marmuro trup.) tinko su įrėž. rustais remontas, dirbant ant pastolių, kai remont. plotas iki 5 m2	m2	105.0
11	N15-232	Fasadų dažymas sintetiniais dažais SINTEFAS nuo pastolių	100m2	0.25

Techninės specifikacijos

Žymuo	Medžiagų, gaminių pavadinimas	Charakteristika, techniniai ir įrengimo reikalavimai
1	2	3
TS 02	Tinkavimas	<p>Paviršių paruošimas. Paruoštas tinkavimui paviršius turi būti kruopščiai nuvalytas nuo dulkių, panaikintos riebalų ir bitumo dėmės ir gerai sudrėkintas. Išsikišusios architektūrinės detalės, metaliniai paviršiai ir paviršiai, kuriuos reikia tinkuoti storesniu kaip 12 mm tinku, aptaisomos metaliniu kampu. Kampai ir briaunos, kur nurodyta, turi būti formuojami galvanizuotais metaliniais bortais. Glotnūs betoniniai paviršiai išraižomi, kpojami arba kitaip šiurkštinami. Mūrinių sienų ir pertvarų siūlės neužpildytos skiediniu per 10-15 mm.</p> <p>Medžiagos. Smėlis turi būti aštriabriaunis kalnų arba karjerų, perplautas švariu gėlu vandeniu. Dulkių, molio ir dumblo dalelių turi būti ne daugiau kaip 3% pagal masę, iš jų molio mažiau kaip 0.5% pagal masę. Negali būti kitokių pašalinių priemaišų. Paruošiamajam ir išlyginamajam tinko sluoksniams: grūdelių didumas < 2.0 mm., molingų dalelių kiekis < 15 %, tirpių sieros junginių kiekis < 2%. Dengiamajam tinko sluoksniui: grūdelių didumas < 0.5 mm., molingų dalelių kiekis < 5 %, tirpių sieros junginių kiekis < 2% Kalkės turi būti gerai išdegtos -CO₂< 6%, negesių grūdelių kiekis < 11%, gesinimo laikas 8-25 minutės. Kalkių teslos turi būti apie 10x10 mm dydžio akučių plonavielio metalo vielos storis 0.9-1.2mm), galvanizuotas ir tvirtinamas galvanizuotomis sankabomis.</p> <p>Tinkavimas paprastu ir pagerintu tinku. Paprastą tinką sudaro paruošiamasis ir išlyginamasis sluoksnis, kurie užkrečiami ant paviršiaus. Dengiamasis sluoksnis padaromas užtrinant. Bendras tinko storis ne daugiau 12 mm. Pagerintą tinką sudaro paruošiamasis, 2 išlyginamieji ir dengiamasis sluoksnis. Prieš užkrečiant paruošiamąjį sluoksnį paviršius sudrėkinamas. Labai svarbu, kad paruošiamasis sluoksnis stipriai sujungtų su paviršiumi. Todėl reikia paruošti tinkamos konsistencijos skiedinį. Sekantis tinko sluoksnio dengiamas tik sukietėjus ankstesniajam. Kiekvieną tinko sluoksnį šskyrus paruošiamąjį reikia išlyginti. Išlygintas ir pakankamai sukietėjęs dengiamas sluoksnis tolygiai drėkinamas ir užtrinamas. Bendras tinko storis turi būti ne daugiau 12 mm</p> <p>Leistini nuokrypiai nutinkuoties paviršiams: nuokrypiai nuo vertikalės ir horizontalės-1-am metrui leistinas ribinis nuokrypis yra 1mm, visam patalpos aukščiui ar ilgiui leistinas ribinis nuokrypis yra 5mm.</p> <p>Kreivių paviršių spindulio nukrypimai nuo projektinio (tikrinamas lekalu) leistinas ribinis nuokrypis yra 5 mm.</p> <p>Angokraščių, piliastų, stulpų, kampų, įdubų nukrypimai nuo vertikalės ir horizontalės: 1-am metrui leistinas ribinis nuokrypis yra 1mm, vienam elementui leistinas ribinis nuokrypis yra 3mm.</p> <p>Tinkuoto angokraščio pločio nuo projektinio leistinas ribinis nuokrypis yra < 2mm. Juostų nuo tiesios linijos tarp dviejų kampų ar užkarpų leistinas ribinis nuokrypis yra < 2mm. Leistinas tinkuotų ir glaistytų paviršių drėgnumas leistinas ribinis nuokrypis yra < 2mm.</p>
TS 07.5	Fasadų dažymas	<p>Sienų paviršius nuplauti dažų šarminė valymo priemone ir kruopščiai perplauti vandeniu. Gremžtuku pašalinti atšokusius, suskeldėjusius dažus. Paviršius dengiamas poligruntu. Išdžiūvus gruntui paviršius nudažomas 2 kartus dažų sluoksniu. Dažai turi būti atsparūs oro veiksniams, gerai apsaugoto nuo atmosferinio vandens, turi atitikti „Žemo vandens laidumio“ klasę pagal DIN EN 1062, w dydis = 0,08, lengvai dengiamas, nedegus A2. Dažai turi laikytis dešimt metų ir spalva turi būti analogiška esamai.</p>
TS 07.5.1	Pastolių įrengimas	<p>Pastoliai montuojami taip, kad būtų galima juos pritvirtinti prie fasado nustatytuose taškuose. Atramos atraminės plokštės pagrindas turi būti pakankamai tvirtas ir stiprus, kad efektyviai paskirstytų apskaičiuotą nuo pastolių viršaus iki pagrindo apkrovą. Mažiausias apatinės plieninės atraminės plokštės storis – 6 mm, o minimalus sąlyčio</p>

		<p>su paviršiumi plotas – 150 cm². Atraminės pastolių dalys turi būti apsaugotos nuo slydimo, pritvirtinant jas prie atraminio paviršiaus specialiu įtaisu ar kitomis slysti neleidžiančiomis priemonėmis. Paviršius, laikantis pastolius ir jų apkrovą, turi būti pakankamai tvirtas. Pastoliai turi būti stabilūs. Perstumiamieji pastoliai turi būti apsaugoti nuo savaiminių poslinkių dirbant aukštyje Fasadinių pastolių nešančioji konstrukcija įprastai sutvirtinama taip, kad jungtys visada sudarytų 90° kampą. Užlipimui ant pastolių ir nulipimui nuo jų turi būti įrengtos ne didesnės kaip 60% nuolydžio kopėčios.</p>
TS 17.1.3	Lietaus rinktuvų sandarinimas poliesteriniu audiniu	Stogo dangą apie esamus lietaus rinktuvus apipjauti, aptaisyti poliesteriniu audiniu, užhermetizuoti ir užtaisyti prilydomąją dangą, išpjautą vietą.
TS 17.2	„Pūslių“ remontas ritinėje dangoje	<p>Ruloninėje stogo dangoje išpjauti esančias pūsles, išvalyti šiukšles ir nešvarumus. Gumos bitumo dangas negalima montuoti lyjant ar sningant. Vandenį, kuris atsiranda paviršiuje kritulių pavidalu būtina pašalinti kempine. Likusi paviršiuje drėgmė išdžiovinama dujiniu degikliu. Pasiruošti reikiamo dydžio lopa, kurios pagrindas turi būti su armuojančiu sluoksniu iš poliesterinio pluošto ir priklijuoti prie pagrindo kaitinant dujiniu degikliu.</p> <p>Vykdamas stovybos darbus ant užbaigto stogo būtina imtis priemonių, kad apsaugoti dangą nuo pažeidimų. Vaikščioti ant stogo galima avalyne minkštais padais, medinių lentų takais.</p> <p>Per stogą išeinantys į paviršių stovai, ventiliatoriai, atramos ir kitos konstrukcijos sandarinamos naudojant atitinkamo diametro guminius flanšus. Flanšai klijuojami karštu bitumu prie apatinio dangos sluoksnio. Jų išorinis paviršius tepamas karštu bitumu. Viršutinis dangos sluoksnis prilydomas prie flanšo. Flanšo viršutinė dalis užveržiančiu žiedu prispaudžiama prie vamzdžio ar atraminio stovo konstrukcijos. Renovuotas stogas turi būti tinkamas eksploatacijai. Stogas eksploatuojamas pagal stogų eksploatacijos taisykles. Rangovas paruošia statytojui stogo eksploatavimo instrukciją.</p>
TS 17.5	Ventiliacijos kaminėlio įrengimas	Plastikiniai ventiliacijos kaminėliai įrengiami aukščiausioje stogo dalyje. Vienas kaminėlis įrengiamas 50 m ² stogo ploto.
TS 17.9	Dangos nuvalymas	Dangos paviršius turi būti sausas, be dulkių, švariai nuvalytas.
TS 17.10	Vieno sluoksnio prilydomoji dangos įrengimas	Dangos sluoksnis įrengiamas iš ventiliacinės prilydomosios polimerizuotos bituminės dangos. Atsparumas karščiui ne mažiau 100°C. Lankstumas ant tašelio R=15mm ne aukščiau -10°C. Nutraukimo jėga tempiant išilgai ne mažiau 400N, skersai ne mažiau 300N. Santykinis pailgėjimas išilgai - ne daugiau 2%, skersai - ne daugiau 2%, įstrižai - ne daugiau 2%.
TS 71	Betono plytelių tvarkymas	Išmontuotas betono plyteles, nuvalius nešvarumus, sumontuojame atgal. Siūles užtaisome cementiniu skiediniu S15

Statinių priežiūros skyriaus
Stovybos inžinierius
Vidas Kriščiūnas



DARBŲ KIEKIŲ SĄRAŠAS

Sudaryta pagal 2011.03 kainas

SAMATA

Statinių
grupė
Statinys

110510 KOP AVIACIJOS BAZĖ. GARAŽO 2.9 STOGAS

1 GARAŽO 2.9 STOGO REMONTAS

Žiniaraštis

1 STOGO REMONTAS

2012.01.24

Lapas 1

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vienetas	Kiekis
		1 REMONTO DARBAI		
1	R61P-2214	Plokščių stogų ritininių dangų atskirų vietų remontas, išpjaunant „pūsles“, prilydant lopus (lopo plotas)	m2	135.0
2	N12-150	Papildomo sluoksnio prilydomosios bituminės ritininės stogo dangos MIDA įrengimas (100 m2 padengto paviršiaus)	100m2	7.63
3	R8-66	Lietvamzdžių iš stoginės skardos tiesiųjų grandžių pakeitimas, dirbant iš lopšių	m	20.0
4	N12-144	Cinkuotos skardos pakabinamų stoglovių su nuosvyromis įrengimas	100m	0.37
5	R8-47	Ugniasienių ar parapetų iš cinkuotos skardos dangos pakeitimas, neaptaisant šoninių pusių, kai dangos plotis iki 1m	m	36.0
6	R23-62	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	0.5

Techninės specifikacijos

Žymuo	Medžiagų gaminių pavadinimas	Charakteristika, techniniai ir įrengimo reikalavimai
1	2	3
TS 17.2	„Pūslių“ remontas ritininėje dangoje	<p>Ruloninėje stogo dangoje išpjauti esančias pūsles, išvalyti šiukšles ir nešvarumus. Gumos bitumo dangas negalima montuoti lyjant ar sningant. Vandenį, kuris atsiranda paviršiuje kritulių pavidalu būtina pašalinti kempine. Likusi paviršiuje drėgmė išdžiovinama dujiniu degikliu. Pasiruošti reikiamo dydžio lopa, kurios pagrindas turi būti su armuojančiu sluoksniu iš poliesterinio pluošto ir priklijuoti prie pagrindo kaitinant dujiniu degikliu.</p> <p>Vykdamat statybos darbus ant užbaigto stogo būtina imtis priemonių, kad apsaugoti dangą nuo pažeidimų. Vaikščioti ant stogo galima avalyne minkštais padais, medinių lentų takais.</p> <p>Per stogą išeinantys į paviršių stovai, ventiliatoriai, atramos ir kitos konstrukcijos sandarinamos naudojant atitinkamo diametro guminius flanšus. Flanšai klijuojami karštu bitumu prie apatinio dangos sluoksniu. Jų išorinis paviršius tepamas karštu bitumu. Viršutinis dangos sluoksniu prilydomas prie flanšo. Flanšo viršutinė dalis užveržiančiu žiedu prispaudžiama prie vamzdžio ar atraminio stovo konstrukcijos. Renovuotas stogas turi būti tinkamas eksploatacijai. Stogas eksploatuojamas pagal stogų eksploatacijos taisykles. Rangovas paruošia statytojui stogo eksploatavimo instrukciją.</p>
TS 17.7	Lietvamzdžių įrengimas	<p>Lietvamzdžiai nuo vertikalios sienos turi būti atitraukti ne mažiau kaip 20 mm. Neleidžiama lietvamzdžius įrengti išorės sienų uždaroje vagose ir nišose. Atstumas tarp išorės lietvamzdžių neturi viršyti 20 m. Lietvamzdžių skersmuoturi būti ne mažiau kaip 100 mm. Stačiakampio profilio lietvamzdžiai - ne mažiau kaip 100x100 mm. Metaliniai lietvamzdžiai vienas į kitą sandūrose turi įeiti ne mažiau kaip 50 mm. Lietvamzdžiai prie sienos tvirtinami apkabomis, išdėstytomis tolygiais tarpais, ne didesniais kaip 2m. Lietvamzdžių skersmuo turi būti ne mažesnis nei 10 cm, prie sienos tvirtinami kas 2 m. Lietvamzdžiai turi būti pagaminti iš cinkuotos skardos, sujungimai užhermetizuoti. Hermetizavimo darbus galima atlikti žemesnėje kaip +5°C temperatūroje. Darbo vieta turi būti apsaugota nuo atmosferinių kritulių. Hermetinės mastikos turi gerai lipti prie sandūrų paviršių, o sukietėjusios gerai deformuotis, nesenti. Turi būti naudojamos mastikos sintetinio kaučiuko pagrindu. Lietvamzdžių tvirtinimo detalės turi būti padengtos antikorozine danga. Lietvamzdžiai kabinami kas 10 m.</p>
TS 17.11	Papildomo sluoksniu prilydomoji danga	<p>Papildomas sluoksniu įrengiamas iš polimerizuotos bituminės dangos su poliesterinio pluošto armavimu.</p> <p>Atsparumas karščiui ne mažiau 80°C. Lankstumas ant tašelio R=15mm ne aukščiau -10°C. Nutraukimo jėga tempiant išilgai ne mažiau 500N, skersai ne mažiau 450N. Santykinis pailgėjimas išilgai - ne mažiau 20%, skersai - ne</p>
TS17.13	Apskardinimas	<p>Parapetai nuo vandens patekimo į konstrukciją apsaugomi juos apskardinant atitinkamo dydžio stoginės skardos lakštais. Skarda turi būti cinkuota, prie parapetų pritvirtinta cinkuotomis stogo vinimis K 3.5X40, sujungimai užhermetizuoti. Hermetizavimo darbus galima atlikti žemesnėje kaip +5°C temperatūroje. Darbo vieta turi būti apsaugota nuo atmosferinių kritulių. Hermetinės mastikos turi gerai lipti prie sandūrų paviršių, o sukietėjusios gerai deformuotis, nesenti. Turi būti naudojamos mastikos sintetinio kaučiuko pagrindu. Skardos storis turi būti 0,55 mm. Parapetų paviršius pagal pastato perimetrą, rekomenduojama daryti vieno lygio.</p>

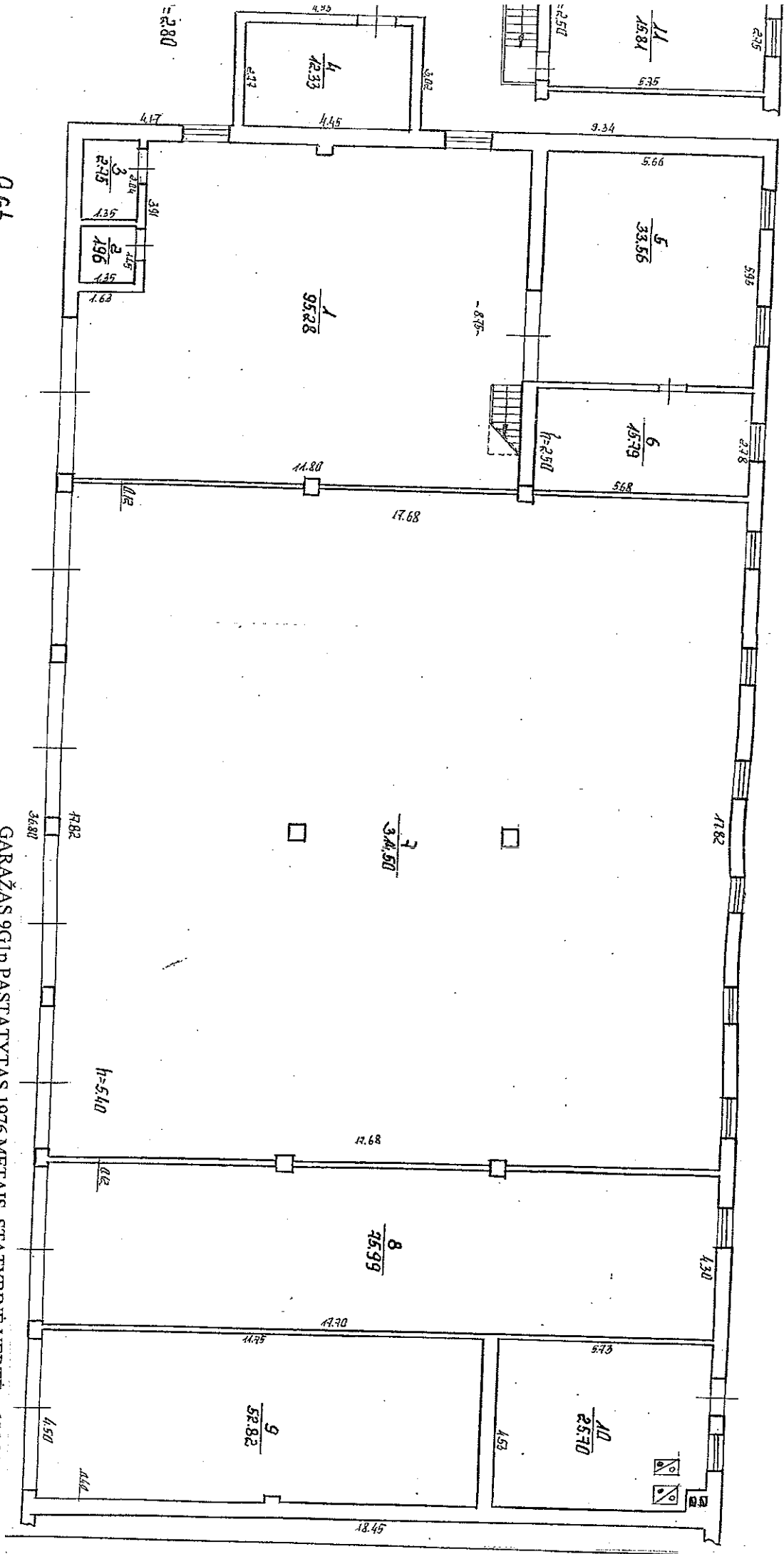
TS17.15

Stoglovių
įrengimas

Parapetų viršaus nuolydis turi būti į stogo pusę ir ne mažesnis kaip 2,9° (5%).
Stogo, kurio parapetai iki 450 mm aukščio, sujungimų vietose papildomus jungiamuosius sluoksnius būtina kloti iki parapeto viršaus ir užlenkti ant jo horizontalaus paviršiaus taip, kad vanduo nepatektų į stogo konstrukciją ir sieną.
Stogloviai turi būti pagaminti iš cinkuotos skardos, sujungimai užhermetizuoti.
Hermetizavimo darbus galima atlikti žemesnėje kaip +5°C temperatūroje. Darbo vieta turi būti apsaugota nuo atmosferinių kritulių. Hermetinės mastikos turi gerai lipti prie sandūrų paviršių, o sukietėjusios gerai deformuotis, nesenti. Turi būti naudojamos mastikos sintetinio kaučiuko pagrindu.
Stogloviai turi būti pakabinti su nuolydžiais į lietvamzdžius. Laikikliai tvirtinami kas 1,2 m ir turi būti padengti antikorozine danga. Apsauginės juostos ir kronšteinai pria mūro sienos tvirtinami cinkuotomis stogo vinimis K 3.5X40 (GOST 4030-63), įkalant jas į įmūrytus pjuvenų - betono blokus.

NTRRSOLĖ

ĮAUKŠTAS



966
h=5.70

GARAŽAS 9G1P PASTATYTAS 1976 METAIS, STATYBINĖ VERTĖ – 656,316 t. Lt.
 GARAŽAS 9G1P REMONTUOTAS NEBUVO
 STATINIO BENDRAS PLOTAS – 646,49 m²
 LIKUTINĖ VERTĖ – 13,15 t. Lt
 STATINYS NĖRA K TŪROS VERTYBĖ.